



06/12/23

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 139 מתאריך 04/12/23

* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. השתתפו חברי הועדה:
גבי שרונה הרשקו, מנהלת מינהל בינוי ותשתית, יו"ר הוועדה.
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבות.
עו"ד נטלי שמואלי מעודי ס ליועמ"ש ו/או עו"ד נופר הלפגוט עוזרת ראשית ליועמ"ש.
מרכז הוועדה: מר ליאור אבירם
2. נציגי יחידות.
3. מצ"ב פרוטוקול הוועדה הכולל את פרוט הבקשות.

נטלי שמואלי מעודי, עו"ד
מ.ד. 49588
סניף ליועמ"ש
עו"ד נטלי שמואלי מעודי ליועמ"ש עו"ד נופר הלפגוט שרות משפטי
6.12.23

שרונה הרשקו
מנהלת מינהל בינוי ותשתית
שרונה הרשקו
מנהלת מינהל בינוי ותשתית

ניב יהושע
מנהל אגף החשבות
ניב יהושע
מ. אגף החשבות
10.12.23

רשימת תפוצה
חברי הוועדה
גבי אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 04/12/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 39 החלטה: 1

מינהל: בת"ש : אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2271 מ: 26/11/23

תכנון תנועתי בפרויקטים שונים הנושא:

תאור העבודה: תכנון תנועה בהתבסס על ידע והכרה של פקודות התעבורה ותקנות התעבורה של משרד התחבורה, תכנון הסדרי תנועה קבועים וזמניים החל מתכנון ראשוני ועוד.

לר"ז בחדשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוזר :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי :	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
מירב גריידי בע"מ - תכנון וייעוץ תנועה ותחבורה	עיסוק ראשי	בעל כישורים מתאימים
אס - אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע"מ	מנדסת תנועה ותחבורה	כן
אריה צור מהנדסים בע"מ	תכנון וייעוץ תנועה	כן

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ב ט-אגף בנייה ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תקופת תעריף	31/12/99
% הנחה	20.00 %
ניכוי לשרותי משרד	3,000
אומדן שעות לחדש	
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	547,000 ש"ח

הערות לפניה : אגף מב"צ העביר פנייה ל - 7 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש : 30% מחיר (בשעות) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). בפועל נתקבלו 4 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 3 המועמדים הנ"ל בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור מירב גריידי בע"מ הינו לכל תקופת ההתקשרות במלואה.

מצ"ב מסמכי הבל"מ, בקשת הפטור, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

הערה : כנהוג בתכנון תנועתי, מינימום ההנחה הנדרשת הינה בשעור 10% לתעריפון השעתי ובהתאם לכך גם הנחיות הבל"מ (לפיכך, יש להתייחס להערת הסוגריים "הקטנה" בטופס הצעת המחיר כאל טעות סופר).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מירב גריידי בע"מ - תכנון וייעוץ תנועה ותח

10/12/23
2 :דף

ועדה 21-39 נושא 1

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



2 :דף

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 04/12/2023

המועצה ה 21 ועדה מס': 39 החלטה: 1

עיריית תל אביב - יפו



התצעות הזכות הן של : מירב גריידי בע"מ - תכנון וייעוץ תנועה ותחבורה,
אם - אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע"מ ו - אריה צור מהנדסים בע"מ.

העדות לחחלטה :

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש
לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר
לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של
ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור
התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה
הכרוכים במסגרתה.

**

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון תנועתי בפרויקטים

שונים*3

80

שם המועמד	א.מ.אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע"מ	חב' אייקס בע"מ	מירב גריידי בע"מ תכנון וייעוץ תנועה ותחבורה	אריה צור מהנדסים בע"מ
משתתף מס'	1	2	3	4
הצעת המשתתף	-10.00%	-12.00%	-20.00%	-20.00%
מחיר	90.00	88.00	80.00	80.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	88.89	90.91	100.00	100.00
ציון מחיר ע"ב 30%	26.67	27.27	30.00	30.00
ציון איכות ע"ב 70%	68.85	57.79	68.88	68.53
סה"כ ציון איכות	98.35	82.55	98.40	97.90
ניסיון ע"ב 70%	100.00	80.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	94.50	88.50	94.67	93.00
ניקוד משוקלל סופי	95.51	85.06	98.88	98.53

היחידה פנתה ל- 7 מועמדים, אך 3 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : נתן תומר הנדסה אן.טי.אי בע"מ, מועטז כילאני - מהנדסים יועצים ועדנה הוד.

תנאי סף
 השכלה
 ניסיון
 ציון איכות של 70 מק' לפחות

V V V V
 V V V V
 V V V V

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמון שנתי ע"ב 1,000 שעות	אמון לכל תק' ההתקשרות עבור 36 חודשים
מירב גריידי בע"מ תכנון וייעוץ תנועה ותחבורה	3	-20.00%	98.88	182,400	547,200
אריה צור מהנדסים בע"מ	4	-20.00%	98.53	182,400	547,200
א.מ.אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע"מ	1	-10.00%	95.51	205,200	615,600
חב' אייקס בע"מ	2	-12.00%	85.06		



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון תנועה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 31/08/23	המועד האחרון להגשת הצעות: 30/08/23
מועד מקורי להגשת הצעות: 30/08/2023 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

חשב	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
מרכז התקשרויות	משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות

הכרזת אזור 19/11/2023

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס' ספק	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	נתן תומר הנדסה אן.טי.אי בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	אם - אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	אייקס בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	מירב גריידי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	מועתז כילאני - מהנדסים יועצים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	אריה צור	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	עדנה הוד	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	סח"כ			

10%
12%

20%

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

ישל בן-עמר
חשבת המנהל
מינהל המבנים והתשתיות
עיריית תל-אביב-יפו

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מ"ח כספים
03-09-2023
מנהל בתי"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

חשבת היחידה

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
03-09-2023
מנהל בתי"ש ותשתיות
עיריית תל-אביב-יפו

חתימות

אריה צור
4/28/2023
20%



עיריית תל אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

תכנון תנועה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וזהבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית בדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>20</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הבטיחות נאגף בינוי ליישומות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתנאי הצמודה בשעור 1.3%.</p>
--	---

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה,

תיפסל.

אריה צור מהנדסים בע"מ
ח.פ. 515983799

חתימה וחותמת

אכיל גונן
מתנדב קמ"א

שם המציע

28/8/2023

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

אריה צור מהנדסים בע"מ
ח.פ. 515983799

מחנה
3 מאי 2023
29/4/2023



מחלקת תכנון וייעוץ תעוה ותחבורה - יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

תכנון תנועה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן -

<p>הנחה בשעור <u>20</u> % על מחיר התעריף (שיעור הנחה לא יפוח מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אתר הנחה לתעריף מתכננים וייעוץ למי שעוה עבודה - הותחשבות על בסיס שעות עבודה - על פי המפורט בחוברת תעריפים נהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון נאסף ברוך ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובנוסף הצמדה בשעור 1.3%.</p>
---	--

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחד מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל.**

מירב גלינדי בע"מ
תכנון וייעוץ תעוה ותחבורה
ח.פ. 516820834
חתימה וחותמת

שם המציע
מירב גלינדי

תאריך
30 3 23

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

מכתב
1 מחיר
19/8/2023



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת מחיר

תכנון תנועה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן -

<p>הנחה בשעור <u>10</u> % על מחיר התעריף (שיעור הנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מהמבנים וקנינים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת התעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון ואגף כגון ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 בתנאי הצמדה בשער 1.3%</p>
---	--

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה,

תיפסל.

אם - אם הנדסה
נכחו חקיקה וחבורה בע"מ
ח.ח. 514535230

חתימת החותמת

אם - אם הנדסה

שם המוצע

28/8/2023

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

הנדון: בקשה למסור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל בתי"ש	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
	מבני ציבור	תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
תכנון תנועתי בפרויקטים שונים * 3	
תיאור מהות ההתקשרות	
עבודת המתכנן תכלול בין היתר את המשימות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> - תכנון תנועה בהתבסס על ידע והכרה של פקודות התעבורה ותקנות התעבורה של משרד התחבורה. - תכנון הסדרי תנועה קבועים וזמניים החל מתכנון ראשוני, דרך תכנון מוקדם ומפורט. - פיקוח עליון על ביצוע העבודות בהתאם לתוכניות והמפרטים. - הוצאות דוחות פיקוח עליון. - השתתפות בישיבות נדרשות וסיורים. - בדיקות תחבורתיות ותכנון תנועה לתביעות. - מתן חוות דעת תנועתיות בהתאם לחוקים ולתקנות הרלוונטיים. - עבודה בממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה לרבות מינהל הנדסה, מינהל בתי"ש, אגף התנועה, מחלקת תכנון מבנים ועוד ומחוצה לה לרבות גורמי ביצוע השותפים להקמת הפרויקטים, גורמים רגולטורים ופיקוח. 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	עד 1,000 שעות + מע"מ לשנה לכל מתכנן

3. פרמטרים לקבלת מסוד לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודת מקצועית חלופית ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש למרט ולנמק
עבודת המתכנן מחייבת ידע ומומחיות מיוחדות בתחום תכנון תנועתי עירוני לרבות בקיאות מעמיקה עם הדינמיקה הרלוונטיים לרבות פקודות התעבורה, תקנות התעבורה וחוקי עזר עירוניים, מחייבת הבנת צרכי העירייה לרבות תחום תכנון מבנים, תנועה ועוד, הכרת הסטנדרט העירוני ועבודה בהתאמה לתוכניות השונות והמורכבות. המתכנן יידרש לבצע עבודות תכנון תנועתי בפרויקטים שונים, מתחילתם ועד סופם בסביבת מבני ציבור ובתי ספר בפרט ובמסגרת תפקידו יהיה חשוף לשרטוטים של מבני ומוסדות העירייה ולמידע פנימי. המתכנן יעבוד בממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה לרבות מול מינהל הנדסה, מינהל בתי"ש, אגף התנועה, מחלקת תכנון מבנים ועוד ומחוץ לעירייה, עם כל גורמי הביצוע השונים אשר ייקחו חלק בפרויקט ועם גורמי פיקוח.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כפי שנמסרו ע"י מינהל בתי"ש – אגף מבני ציבור, לפיהם מדובר בהתקשרות עם מתכנן תנועתי בפרויקטים שונים אשר יערוך תכנון תנועה, תכנון הסדרי תנועה קבועים וזמניים, פיקוח עליון על ביצוע העבודות לרבות הוצאת דוחות, ישתתף בישיבות נדרשות וסיורים, ייתן חוות דעת ויעבוד בממשקי עבודה מרובים.

הבאתי בחשבון את הסברי היחידה לפיהם מדובר בתפקיד המחייב מקצועיות גבוהה, ידע ומומחיות מיוחדים בתחום התכנון התנועתי העירוני לרבות בקיאות בדין הרלוונטי לרבות חוקי התעבורה וחוקי עזר עירוניים, הבנת צרכי העירייה לרבות תחום תכנון מבנים, תנועה ועוד, הכרת הסטנדרט העירוני ועבודה מורכבת.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בתפקיד אשר יהיה כרוך בעבודה בממשקים מרובים הן בתוך העירייה, לרבות מול מינהל הנדסה, מינהל בתי"ש, אגף התנועה, מחלקת תכנון מבנים ומחוץ לעירייה, לרבות עם גורמים מבצעים וגורמי פיקוח, ומשכך מחייב יחסי עבודה טובים וכן, הבאתי בחשבון כי תפקיד זה כרוך בחשיפה לתוכניות עירוניות ומידע פנימי ומשכך מחייב יחסי אמון.



לאור כל תאמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, חידע והמומחיות הנדרשים במסגרת התפקיד, הצורך ביחסי עבודה טובים ושמירה על יחסי אמון, ההתקשרות המדוברת אינה בבחינת עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ז-1987, חלק בנסיבות העניין.

דנה אלון מליבה עו"ד

עוזרת ראשית ליועמי"ש - השירות המשפטי



תל אביב
אוניברסיטת
יפו



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות
בתחום תכנון תנועת
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום תכנון תנועה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל חני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את החצעה יש להגיש עד לתאריך 30.08.2023 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בואת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי ליאורה טובים באמצעות דוא"ל liora_t@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7247579. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 23.08.2023 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך 18.09.2023 בין השעות 13:00-14:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמן את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו לחודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקנינות החצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, חתשלי"ו - 1976.

3. תוקף החצעה

- 3.1. תוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף החצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספחים ד' 1 ו- ד' 2 - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות.

6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי סף במסגרת שיקולית.

7. חזקה על הזכייה והתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בחודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בחודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, ויחלל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1. זכות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותי תכנון תנועה ב-5 פרויקטים לפחות עבור רשויות מקומיות, וכל זאת במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.3. השכלה/רישיון - המציע יהיה מהנדס אזרחי רשוי.
- 2.4. ציון איכות- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת התעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות 80%, כפי שפורסמו על ידס ב- 3/6/2018 ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 10%.

4. ניקוד ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל.
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

העלות/הפחית	משקל	התיאור
<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 פרויקטים – 0 נק'. • כנייל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 60 נק'. • כנייל, בין 8 ל- 10 פרויקטים – 80 נק'. • כנייל, מעל 10 פרויקטים – 100 נק' 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי תכנון תנועה בפרויקטים עבור רשויות מקומיות, וכל זאת במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: חצת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן,	30%	ראיון עם המציע

<p>בפרט הכנת נספחי תנועה לתבועויות ותוכניות עיצוב, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>		
	<p>100%</p>	<p>סה"כ</p>

5. מסמכים לחוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת לחצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	העודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – הצהירים לחוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף לחוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב – יפו מפעיל מתכנני תנועה עבור תכנון סידורי העלאת/ הורדת ילדים ופיקוח בתחום התנועה בתחומי מבני ציבור כגון בתי ספר, מתנסים וכיוצא בזה, הסדרת החניה עבור פרויקטים בהיקפים קטנים, בעיקר של מוסדות חינוך במסגרת שיפוצי קיץ, העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות בתכנון תנועה בתחומי מבני ציבור – בדגש על מבני חינוך והכרות עם הנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך והמפרטים והדרישות הייחודיות של מינהל החינוך בעירייה. עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון תנועה בהתבסס על ידע והכרה של פקודות התעבורה ותקנות התעבורה של משרד התחבורה, תכנון הסדרי תנועה קבועים וזמניים החל מתכנון ראשוני, דרך תכנון מוקדם ומפורט וכלה בפיקוח עליון על העבודות בהתאם לתוכניות והמפרטים, כולל הוצאות דוחות פיקוח עליון, השתתפות בשיבות נדרשות וסיוורים, בדיקות תחבורתיות ותכנון תנועה לתב"עות, מתן חוות דעת תנועתיות בהתאם לחוקים ולתקנות הרלוונטיים.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים.
- אומדן כמות שעות עד כ- 1,000 שעות לשנה לכל זוכה.
- החתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף חני"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום תכנון תנועה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים (הגשת התצעה תחשב כקבלת מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
		טלפון	טל' נייד
		כתובת מייל	פקס
		מס' עוסק מורשה	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשרת/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי יעוץ בתחום אדריכלות ועיצוב פנים במבני ציבור לחוכחת תנאי חסף חקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד חניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי הכנון תנועה בפרויקטים עבור רשויות מסומיות, וכל זאת במחלף 5 השנים האחרונות שסדמו למעד הגשת הוצעה.	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה'- שאלון איתור חשש לניגוד עניינים

יש לצרף קורות חיים של החותם ואישור מורשה חתימה במקרה של חברת בע"מ



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3417 ת: 12/11/23

הנדסה: יועץ לבדיקת היתכנות לפרויקטים שונים לאגף תכנון העיר

לוי"ז בחודשים: 36 סיבת הצורך במתכנן חוץ: העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1: 02-073223-100-8 יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
DY-CP	יועץ אורבני	כן	ראה הערות לפניה
אנטון סנדלר	אדריכלות כללית		
במה אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	
גיא בלטר	אדריכלות כללית		
דניאל שטרסבורגר	אדריכלות כללית	כן	
חנן פרץ	אדריכלות כללית		
מיכאל פלד	אדריכלות כללית		
עמוס דר, מורן עמיקם אדריכלים	אדריכלות כללית		
רן גולדמן אדריכל	אדריכלות כללית		

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)		
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד
תז-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	228.00 ש"ח	1,000
תום תקוף תעריף	31/12/99	
% הנחה	31.00 %	אומדן סה"כ שכר
		157,000 ש"ח

הערות לפניה:

פנינו ל-9 משרדים מהמאגר ע"ב 100% מחיר בכוונה להתקשר עם 3 זוכים (התחרות על % ההנחה מתעריף משהב"ט מינימום 15%). קיבלנו 9 הצעות מחיר, חנן פרץ הנחה 25%, רן גולדמן הנחה 31%, חב' DY-CP הנחה 32%, עמוס דר הנחה 15%, אנטון סנדלר הנחה 17%, גיא בלטר הנחה 18%, במה - גילי ברכה הנחה 31.51% דניאל שטרסבורגר בסך 31.1%, במה - גילי ברכה בסך 31.51% ומיכאל פלד הנחה בסך 21%. מצ"ב פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות מחיר, מבקשים להתקשר עם 3 המשרדים שנתנו את ההנחות הגבוהות ביותר בחלוקה שווה.

הערות לשיטת השכר:

מבקשים לחלק את הש"ע בחלוקה שווה, לכל מועמד 333 ש"ע לשנה כשיתרת השעות משנה אחת תעבור לשנה הבאה. השכר הינו לכל שנה משלוש שנות העסקה. שדיונים: 52-23-2319 - DY-CP, במה אדריכלים בע"מ - 52-23-2320, דניאל שטרסבורגר - 52-23-2321

10/12/23
דף: 2

ועדה 21-39 נושא 5

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 04/12/2023
המועצה ה 21 ועדה מס': 39 החלטה: 5

עיריית תל אביב - יפו



החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: DY-CP

הערות להחלטה:

התצעות הזכות הן של : DY-CP, במה אדריכלים בע"מ ו - דניאל שטרסבורגר.

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומחמתה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות
לבדיקת היתכנות לפרויקטים שונים
לאגף תכנון עיר**

פרק א' - כללי

1. נְיִרְיִית תֵּל אֲבִיב-יָפוֹ (לְחֶלֶךְ - "הַעִירִייה") מְעוֹנִינָה לְקַבֵּל הַצְעוֹת לְמִתּוֹן שִׁירוּתִים לְבִדְיֻקַּת הַיִּתְכַנּוּת לְפְרוֹיֶקְטִים שׁוֹנִים רַאח פִּירוּט בְּפֶרֶק ד' תִּיאוֹר הַעֲבוּדָה הַמְּבֻקֶשֶׁת (לְחֶלֶךְ - "הַעֲבוּדָה").
2. הַתְּתַקְשְׁרוּת עִם הַמְצִיעַ הַזֹּכֵחַ (לְחֶלֶךְ: "הַזֹּכֵחַ") תְּהִיָּה בְּהִתְאֵם לְתַנְאֵי בְקִשָּׁה זוֹ עַל נִסְפָּחִית.
3. הַמְצִיעַ מִתְּבַקֵּשׁ לְהַגִּישׁ הַצְעוֹת לְפָנֶיהָ לְרִבּוּת נִסְפָּח גַּי לְפָנֶיהָ - טֹאפֵס הַצְעַת הַמַּחֲזִיר, בְּאִמְצֻעוֹת דּוֹא"ל:
4. Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
5. הַמְצִיעַ מִתְּבַקֵּשׁ לְהַגִּישׁ אֶת כָּל הַמְּסַמְכִים הַמְּדֻרָשִׁים לְצוּרֵךְ הַגִּשְׁתׁ הַצְעוֹת, כְּשֶׁהֵם סְרוּקִים וְהַזְמִימִים בְּהִתְאֵם לְצוּרֵךְ וּזְאֵת בְּאִמְצֻעוֹת הַדּוֹא"ל הַנִּייל, אַחֲרֵת הַדְּבַר עֵלּוּל לְגִרוּם לְפִסִּילַת הַהַצְעָה.
6. אֵת הַהַצְעָה יֵשׁ לְהַגִּישׁ עַד לְתַאֲרִיךְ 31.10.2023 בְּשַׁעַת 13:00. לֹא יִתְקַבְּלוּ הַצְעוֹת שִׁיּוּגָשׁוּ לְאַחַר מִוֶּעַד זֶה.
7. מְצֻרָפִים בְּזְאֵת כָּל מְסַמְכֵי הַבְּקִשָּׁה. מִוְּבַחַר בְּזְאֵת כִּי לְמַצִּיעַ אֲסוּר לְעוֹרֵךְ כָּל שִׁיּוּיִים וְאִו מַחִיקוֹת בְּמְסַמְכֵי הַבְּקִשָּׁה וְאִו בְּנִסְפָּחִית. כְּמוֹ כֵן, אֵל לְמַצִּיעַ לִיתֵן כָּל הַבְּחָרָה וְאִו הַסְּבָרִים וְאִו הַסְּתִיִּיגוּת מִהַתְּנָאִים הָאִמּוּרִים בְּפָנֶיהָ זוֹ עַל נִסְפָּחִית, שֶׁכֵּן הַדְּבַר עֵלּוּל לְגִרוּם לְפִסִּילַת הַצְעַת הַמְצִיעַ.
8. לְשִׂאלוֹת/בְּרוּרִים נִיתֵן לְפָנֶיהָ אֵל מִיִּשָּׁח דְּנִילוּב בְּאִמְצֻעוֹת דּוֹא"ל danilov_m@mail.tel-aviv.gov.il לֹא תִתְקַבְּלֶנָה שִׂאלוֹת לְאַחַר הַתַּאֲרִיךְ 15.10.23 בְּשַׁעַת 13:00.

אֵת הַהַצְעוֹת יֵשׁ לְשַׂלּוֹחַ בְּהַבְּצֵי PDF לְכַתּוּבַת הַמִּייל שְׁלֵעִיל בְּלִבֵּד

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. הַעִירִייה שׁוֹמְרַת לְעַצְמָהּ אֶת הַזְּכוּת לְקַבֵּל הַהַצְעָה כּוֹלָה אוֹ חֶלֶק מִמֶּנָּה.
 - 1.2. הַעִירִייה אֵינָה מְתַחַיִּיבַת לְקַבֵּל אֶת הַהַצְעָה הַזּוֹלָה בְּיִתְרָה אוֹ כָּל הַצְעָה שֶׁהִיא.
 - 1.3. הַעִירִייה רְשֵׁאִית לְפַצֵּל אֶת הַיִּקְףׁ הַהַתְּתַקְשְׁרוּת בֵּין הַמְצִיעִים עַפְּיֵי שִׁיּוּקוֹל דְּעוֹתָה.
 - 1.4. כָּל הַהוּצָאוֹת מִכָּל מִין וְסוּג הַכְּרוּזוֹת בְּחִכְנַת הַהַצְעָה וְהַיְחוּל עַל הַמְצִיעַ.
 - 1.5. אֵינן לְרִאוֹת בְּמְסַמְכֵי הַבְּקִשָּׁה לְקַבֵּל הַהַצְעוֹת מִשׁוּם הַתְּחַיִּיבוֹת כְּלִשְׁחֵי שֶׁל הַעִירִייה לְחִזְמֵן אֵת הַעֲבוּדָה אוֹ לְהַתְּקֶשֶׁר עִם הַמְצִיעַ.
 - 1.6. הַמִּדְעַת הַמְּצֻגָּה בְּמְסַמְכֵי הַפָּנִייה הֵינָה לְצוּרֵךְ אֹמְדוֹן בְּלִבֵּד וְלְצוּרֵךְ קַבֵּלַת הַחִלְטוֹת בְּקֶשֶׁר לְהַצְעַת הַמְצִיעַ, וְלֹא מִחוּוָּה הַתְּחַיִּיבוֹת שֶׁל הַעִירִייה.
 - 1.7. כָּכֵל שֶׁהִיקְףׁ הַעֲבוּדָה שֶׁתְּבֻצָּע בְּפִעֵל תְּהִיֵּנָה שׁוֹנוֹת מִחֶרְשׁוּם בְּמְסַמְכֵי הַפָּנִייה, לְמַצִּיעַ לֹא תְּהִיָּה עֵילָה לְתַבְּעֵת בְּגִין הַשִּׁינִי בְּכַמוּיוֹת.
 - 1.8. יִמְצֵא הַמְצִיעַ בְּמְסַמְכֵי הַבְּקִשָּׁה סְתִירוֹת, שְׂגִאוֹת, אוֹ הַתְּאֵמוֹת אוֹ שִׁיּהִי לוֹ סֶפֶק כְּלִשְׁחֵו בְּקֶשֶׁר לְמוֹבֵן הַמְּדוּיֵק שֶׁל כָּל סַעִיף אוֹ פֶּרֶט, עֵלּוּ לְהַחֲדִיעַ עַל כֵּךְ בְּכַתֵּב לְעִירִייה, לְפָנֵי הַגִּשְׁתׁ הַצְעוֹת.
 - 1.9. הַעִירִייה רְשֵׁאִית בְּכָל עֵת, קוֹדֵם לְמוֹעֵד תְּאֲחָרוֹן לְהַגִּישׁ הַהַצְעוֹת, לְהַכְנִיס שִׁיּוּיִים וְתִיקוּנִים בְּמְסַמְכֵי הַבְּקִשָּׁת, בִּיּוֹזְמַתָּה אוֹ בְּתִשׁוּבַת לְשִׂאלוֹת הַמְּשַׁתְּתָּפִים. הַשִּׁינִיִּים וְהַתִּיקוּנִים, כְּאִמּוֹר, יַעֲשׂוּ בְּכַתֵּב וְיַחְוּ חֶלֶק בְּלִתֵי נִפְרֵד מִתְּנָאֵי הַפָּנִייה.
2. תְּסִינּוֹת הַהַצְעָה
 - 2.1. הַצְעוֹת שִׁיּוּגָשׁוּ כְּאֹפֶן הַשׁוֹנֵה מִהַמְּפּוֹרֵט לְעִיל עֵלּוֹלוֹת לְהִיפְסֵל.

- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שחינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3. תוקף ההצעה**
- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים ממועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.
- 4. מחויבות להצעה**
- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.
- 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**
- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- הערות:**
- את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל חרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכדמי)
 - מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה ישלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשות הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)
- 6. השלמת מסמכים**
- העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 7. חודעה על הזכייה וההתקשרות**
- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 21 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. תיחזוקה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לו בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השימושים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 100% מחיר ההצעה וחכל כמפורט להלן:

2. ניסוח מחיר ההצעה

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור:
תעריף שעת עבודה חנה כמפורט בחוברת התעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון ויישוף. לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוספת הצמדה בשעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות והנחה קבועה של 15%.

פרק ד' - תיאור העבודה המבוקשת

1. ייעוץ לבדיקות חיתכנות לפרויקטים שונים באגף תכנון עיר לפי דרישה. תכולת העבודה תכלול את התחומים הבאים:
 - א. חכנת בדיקות נפחיות תלת ממדיות לתכנון, בחינת חלופות בפרספקטיבות שונות, ומתן המלצות לצוות התכנון.
 - ב. חכנת בדיקות רקע לתכנון ובזאת: בדיקה ותייעוד של המצב הקיים בפועל, גיבוש ומתן המלצות לחמשד תכנון, בדיקה סטטוטורית.
 - ג. סקירת דוגמאות מין העולם הרלוונטיות לפרויקט, תוך המצאת חומרים ויזואליים המבחירים את הפרויקט ומטרתו.
 - ד. עיבוד גרפי לחומרי התכנון הכוללים: חכנת מצגות, חכנת אינפוגרפיקה, הדמיות, עריכת שרטוטים ותשריטים. בהתאם לנדרש בפרויקט.
 - ה. כל דבר נוסף אשר ידרש לצורך הצגת העבודה, ובהתאם לסיכום עם אגף תכנון עיר.
2. העבודה מצריכה ידע בתכנות תבאות: *AUTOCAD, POWERPOINT, SKETCHUP, PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR*. בסיוע העבודה, ימסרו קבצי העבודה בהתאם לפורמטים המצויינים.

הערות:

1. כמות העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים תבאים כמפורט להלן:
3. אומדן כמות שעות שנתית כ- 1,000 שעות בסה"כ לכל היועצים.
4. התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנ"ל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמחולט ועמ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות לבדיקת חיתכנות לפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.



נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו /או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו /או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו /או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו /או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו /או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות /או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות	החתימה	שם	התאגיד
_____	_____	_____	_____

כתובת הספק - _____

דוא"ל _____

טלפון הספק - _____



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
סלי נייד	סלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע פרטי)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשרת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____



עיריית תל אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת מחיר

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : תעריף שעת עבודה תנה כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביטח) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתנאי הצמדה בשעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות והנחה קבועה של 15% ייש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	---

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך



23/11/2023

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה למסור ממכרז לפי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	תכנון העיר	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
ייעוץ לבדיקת היתכנות לפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>ייעוץ לבדיקת היתכנות לפרויקטים שונים באגף תכנון עיר לפי דרישה. תכולת העבודה תכלול את התחומים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> הכנת בדיקות נפחיות תלת ממדיות לתכנון, בחינת חלופות בפרספקטיבות שונות, ומתן המלצות לצוות התכנון. הכנת בדיקות רקע לתכנון ובזאת: בדיקה ותיעוד של מצב הקיים בפועל, גיבוש ומתן המלצות לחמשך תכנון, בדיקה סטטוטורית. סקירת דוגמאות מין העולם הרלוונטיות לפרויקט, תוך המצאת תומרים ויזואליים המבחירים את הפרויקט ומטרתיו. עיבוד גרפי לחומרי התכנון תכוללים: הכנת מצגות, הכנת אינפורמיקה, חדמות, עריכת שרטוטים ותשריטים. בהתאם לנדרש בפרויקט. כל דבר נוסף אשר יידרש לצורך הצגת העבודה, ובתאם לסיכום עם אגף תכנון עיר. העבודה מצריכה ידע בתכנות הבאות: AUTOCAD, POWERPOINT, SKETCHUP, PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR. בסיום העבודה, ימסרו קבצי העבודה בהתאם לפורמטים המצויינים. 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	157,000 לשנה, לא כולל מע"מ עבור 3 זוכים

3. פרמטרים לקבלת מסור לפי תקנה (8)3

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בנינה מבוקש להתקשר במסור ממכרז לפי תקנה (8)3, לביצוע עבודה מקצועית חדושת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי ארון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>מתן שירותים במפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי מעמיק, ניסיון ומומחיות בתכנון היכרות עם מדיניות העירייה, תכניות העיר, השונות והאזורים השונים בה, מחייב ניסיון בעבודה עם ממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות ליווי כל בעלי המקצוע השותפים בפרויקטים ומחייב ראייה מערכתית לטווח ארוך בהכנת תכניות ארוכות טווח וליווי צמוד שלחן, זאת לאור יחסי ארון עם היועצים. ייחודיות נותן השירותים חנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות ותכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים). תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה. כמו כן נדרשת זמינות לעבודה וזמני תגובה קצרים ונקשים.</p>
--

4. אמות מידה – 100% מחיר.

5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המדוברת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו על ידי מינהל הנדסה – אגף תכנון העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ לבחינת היתכנות לפרויקטים שונים ברחבי העיר. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר, הכנת בדיקות נפחיות תלת ממדיות לתכנון, בחינת חלופות בפרספקטיבות שונות,



מתן המלצות לצוות התכנון, הכנת בדיקות רקע לתכנון לרבות בדיקה ותיעוד של חמצן הקיים, סקירת דוגמאות מן העולם, עיבוד גרפי לחומרי התכנון וכו'.

בנוסף, בהנתי את הסברי היחידה לפיחם השירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים הדורשים ידע ומומחיות מיוחדים הנרכשים מניסיון רב בנושא תכנון עירוני מערכתי (להבדיל מפרטי) תוך היכרות עם מדיניות העירייה, תכניות העיר השונות והאזוריים השונים בה וכן היכרות וניסיון בעבודה עם ממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות ליווי כל בעלי המקצוע השותפים בפריקטים. נוכח האמור לעיל, הרי שמתן השירותים כמפורט לעיל מחייב ראייה מערכתית לטווח ארוך בהכנת תכניות ארוכות טווח וליווי צמוד שלהן. עוד נמסר, שנדרשת זמינות רבה למתן השירותים הנדרשים תוך עמידה בתנאים קצרים ונוקשים, כך שנדרש שנותן השירותים כבר יחיה מומחית ומנוסה בתחום השירותים הנדרשים ויוכל לעמוד בלוחות הזמנים.

כמו כן, לקחתי בחשבון שייחודיות נותן השירותים הנדרשת, היא נגזרת של מורכבות התכנון המערכתי תוך התאמה לסטנדרטים עירוניים ולמגוון התוכניות תוך עבודה מול גורמים רבים. מה גם, שמתן המלצות לצוות התכנון ובדיקת חמצן הקיים בפועל, תוך ליווי צמוד שלו, מחייב שיהיו יחסי אמון בין נותן השירותים לגורמים העירוניים שיעבדו עמו.

נוכח האמור לעיל ולאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, הניסיון והמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הקרובים והאחריות הנלווים לתפקיד הדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, חמצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנה (8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), חתשמי"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, ע"ד

85172151



מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2272 ת: 28/11/23

הנושא: ייעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים

תאור העבודה: תכנון ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיזוג, הכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אוויר ועוד.

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	99-7-9999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ה	הנמקה לבחירה
מעוף מפקחים יועצים בע"מ	הנדסת מזוג אוויר, קרור חימום	חימום	בעל כישורים מתאימים
איל ניב מהנדסים ויועצים בע"מ	הנדסת מזוג אוויר, קרור חימום	חימום	

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף:	מסבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק:	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע:	אומדן הוצאות הקמה : ש"ח 4,500,000
% עבודות חלקיים:	% הנחה מהתעריף : 10.00 %
אומדן סה"כ שכר:	תאריך מזדד בסיס :
משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	הנדסת מזוג אוויר, קרור חימום
11.00 %	
89.00 %	
ש"ח 396,000	

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף:	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף:	אומדן שעות לחודש
דמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	3,000
חום תוקף תעריף	אומדן סה"כ שכר
% הנחה	ש"ח 581,000
משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	עבודה נמשכת
רמות שונות (ממוצע)	228.00 ש"ח
31/12/99	
15.00 %	

סה"כ שכר לשתי השיטות:	977,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	---------	--------------------

הערות לפניה :

אגף מב"צ העביר פנייה ל- 6 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש : 30% מחיר (ע"ב 40% בשעות ו- 60% בערך מבנה) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). בפועל נתקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרו 2 הצעות בלבד, זאת היות והמועמד אחים רזניקוב בע"מ הגיש הצעת מחיר ריקה ברכיב השעתי ומשכך הצעתו פגומה ודינה להיפסל.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם שני המועמדים הנותרים הנ"ל העומדים בתנאי הסף, וכן את פסילת המועמד אחים רזניקוב בע"מ, בשל הנימוקים כמצויין לעיל. השכר הנ"ל שהינו עבור כל אחד משני המועמדים הנ"ל (לאור זהות הצעתם) הינו עבור כל תקופת ההתקשרות במלואה.

מצ"ב מסמכי הבל"מ, בקשת הפטור, פרוטוקול פתיחת הצעות, טבלת הניקוד המשוקלל והצעת המחיר הפסולה של המועמד אחים רזניקוב בע"מ.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 04/12/2023

המועצה ה' 21 ונדה מס': 39 החלטה: 7

הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
 הוועדה מאשרת את פסילת "אחים רזניקוב בע"מ" בשל הנימוקים הנ"ל.
 ההצעות הזכות הן של : מעוף מפקחים יועצים בע"מ ואיל ניב מהנדסים
 יועצים בע"מ.
 הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
 משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש
 לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר
 לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז זאת לאור טיבה ומהותה של
 ההתקשרות הזורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור
 התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העב' הכרוכים
 במסגרתה.

**

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - ייעוץ ותכנון מערכות
מיזוג אוויר בפרויקטים שונים * 2**

שם המועמד	איל ניב מהנדסים ויועצים	אחים רזניקוב בע"מ	מערך מפקחים ויועצים בע"מ
משתתף מס'	1	2	3
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-12.00%	הנ"ל	-12.00%
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 60%	-10.00%	העביר הצעת מחיר פגומה, הואיל ולא ציין הצעה ברכיב השעתי	-10.00%
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 40%	-15.00%	ומשך הינו פסול.	-15.00%
מחיר	88.00	88.00	88.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	100.00	100.00
ציון מחיר ע"ב 30%	30.00	30.00	30.00
ציון איכות ע"ב 70%	59.17	59.17	68.03
ציון איכות כללי	84.53	70.02	97.18
ניסיון ע"ב 70%	80.00	60.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	95.10	93.40	90.60
ניקוד משוקלל סופי	89.17	0.00	98.03

88.00

עמידה בתנאי סף

השכלה	ניסיון	ציון איכות מעל 70
V	V	V
V	V	V
V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 60%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 40%	ניקוד משוקלל סופי	סה"כ שנתי ע"ב 1.5 מלש"ח בערך מבנה +1,000 שעות	סה"כ לכל התקופה עבור 36 חודשים
מערך מפקחים ויועצים בע"מ	3	-10.00%	-15.00%	98.03	325,965	977,895
איל ניב מהנדסים ויועצים	1	-10.00%	-15.00%	89.17	325,965	977,895

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות ליעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 12/09/23	המועד האחרון להגשת הצעות: 10/09/23
מועד מקורי להגשת הצעות: 30/08/2023 (במסמך הבקשה)	סיבת חדחליה (אם נדחה המועד): הארכה

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזות ועדה ומזכירות
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

מחיר - 27/11/2023

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	איל ניב מהנדסים ויועצים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	אחים רזניקוב בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	ה.ר.א.ק חברה לתכנון ויעוץ הנדסי בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	מעוף מפקחים יועצים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	מ. דורון י. שחר ושות' מהנדסים ויועצים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	משה בן צבי מהנדסים ויועצים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	סת"ב		

יעל בן-שבת כספי
 חשבת ומנהל המכרז
 מינהל בת"ש והנדסה

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
 סגן השב מח' כספים
 12-09-2023
 מינהל בת"ש והנדסה
 עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר
 מרכזות ועדת ומזכירות
 12-09-2023
 מנהל ב"ב וקשתות
 עיריית תל-אביב-יפו

חתימות ←

חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

27/11/2023
 2 מ"מ 3
 (סמ"ד 7-2023-7)
 אמו"ר

פס"ד



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת מחיר

ליעוץ ותכנון מערכות מיוזג אויר בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפרוייקט לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית בדלקמן -

<p>הנחה בשעור <u>15</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>60%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים והעצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 07/96 בפרק "מיוזג אוויר".</p>
<p>הנחה בשעור <u> </u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>40%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים והעצים לפי שעות עבודה: הנושבות על בסיס שעות עבודה: על פל המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון לאגף ביקום ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתנאי הצמדה בשער 1.3%</p>

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל.**

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

אחים רוזנקוב (2012) בע"מ
 ח.פ. 514733906

אריה לנגוב

3.9.23

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il

מחיר 3
מחיר 3
27/4/2025
(פתיח - מחיר 3)



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

ליעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית בדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>10</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>60%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון / "הספר תחוב" (במחזורת 7/96) בפרק "מיזוג אוויר".</p>
<p>הנחה בשעור <u>15</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>40%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביט"ל) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתנאי הצמדה בשעור 1.3%.</p>

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל.**

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

מעוף מפקחים יועצים בע"מ
ח.פ. 514293489

מעוף מפקחים יועצים בע"מ
ח.פ. 514293489

24.8.25

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

מעוף מפקחים יועצים בע"מ
ח.פ. 514293489

ע"ע

אח"כ
1 אוקטובר
2023
3



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

ליעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו ותכנונו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>10</u> % על מחיר התעריף (שיעור הנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>60%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויזעמים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון / "חיסור הצנב" (במחזורת 7/96) בפרק "מיוזג אוויר".</p>
<p>הנחה בשעור 15 <u>15</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>40%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויזעמים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון נאגף ביטול ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-דום ב-3/6/18 ובתנאי הצמדה בשעור 1.3%.</p>

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל.**

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

איל ניב מהנדסים ויזעמים בע"מ
ח.פ. 514381581
חתימה וחותמת

איל ניב מהנדסים ויזעמים בע"מ
ח.פ. 514381581
שם המציע

73/9/277
תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83

1. פרטי היחידה

בת"ש	מב"צ	תכנון מבנים
------	------	-------------

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

ייעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים *2	
העבודות יכללו בין היתר: תכנון ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיזוג, הכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אוויר בבנייני משרדים ושטחים נלווים. ביקורת על מערכות מיזוג אוויר קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על הקבלן שירות, תכנון מערכות בקרה למערכות המיזוג, תכנון מערכת אוויר צח, תכנון מפוחים לחוצאת עשן, עמידה מול הרשויות בנושא קבלת אישורים לרבות אישורי כבאות.	
36 חודשים	אומדן תוצאות (ערך מבנה) - עד 1.5 מלש"ח לשנה לכל מתכנן אומדן כמות שעות - עד 1,000 שעות לשנה לכל מתכנן

3. מרמטים לקבלת פטור לפי תקנה 83

בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתחום תכנון מיזוג אוויר בפרויקט מתחילתו ועד סופו במבני ציבור ובתי ספר בפרט, המתכנן יהיה חשוף לשרטוטים של מבני ומוסדות העירייה ויעבוד מול מחלקת תכנון מבנים, וכבאות האש. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים כמו אדריכלים ומנהלי פרויקט. בנוסף, הכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי. ייחודיות נותן השירותים הנח במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים בתחומי מיזוג אוויר במבני ציבור תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בת.	
---	--

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מנהל בת"ש-אגף מבני ציבור, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים ברחבי העיר. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר, תכנון, ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיזוג במבני ציבור, הכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אוויר בבנייני משרדים ושטחים נלווים. ביקורת על מערכות מיזוג אוויר קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על קבלני וספקי השירות, תכנון מערכות בקרה למערכות המיזוג לרבות מערכת אוויר צח, תכנון מפוחים לחוצאת עשן, עמידה מול הרשויות בנושא קבלת אישורים לרבות אישורי כבאות.

בנוסף, בחנתי את הסברי היחידה לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים הדורשים ידע ומומחיות מיוחדים הנרכשים מניסיון רב בתחום תכנון מיזוג אוויר במבני ציבור ובליווי פרויקטים כאמור מתחילתם ועד סופם במבנים מסוג דא ובפרט במבני בתי ספר.

עוד לקחתי בחשבון, כי ייחודיותו של נותן השירותים הנדרש, באה לידי ביטוי במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות פרטנית והכרת הגורמים הרלוונטיים בתחומי מיזוג אוויר במבני ציבור תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולסטנדרט של משרד החינוך ולתוכניות השונות.

כמו כן, שקלתי את העובדה שנותן השירותים נדרש ללוות את בעלי המקצוע השותפים בחקמת פרויקט זה או אחר כגון אדריכלים, מנהלי פרויקט וכיו"א ואת יצטרך לחכין תוכניות ולהעבירם לביצוע תוך ליווי צמוד של פרויקטים כאמור במרחב הציבורי. ברי כי שירותים אלו מחייבים יחסי אמון מיוחדים.

טכח האמור לעיל ולאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, חניסיון והמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הצמודים והאחריות הנלווים לתפקיד הדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, עו"ד

היועץ המשפטי



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות
ליעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום ייעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ז' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודות").
2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשחס סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת החצעה.
5. את החצעה יש להגיש עד לתאריך 30.08.2023 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור תצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי ליאורה טובים באמצעות דוא"ל liora_t@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7247579. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 23.08.2023 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך 20.09.2023 בין השעות 17:30 – 15:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' – תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את חיקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת החצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או לחתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שחיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים ותיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקנות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולת לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיונתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שחינו "מיום משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה לחארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט לצורך ניקוד ציון האיכות והוכחת תנאי הסף.

6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או תבחורות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. חודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לתתם על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. חזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בחתויבותו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בתודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מחמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות

1. השיקולים בבחינת החצעות

בשיקוליה בבחינת החצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר החצעה ו-70% לאיכות החצעה, ויחולל כמפורט לחלן:

2 תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים לחלן במועד הגשת החצעות:

- 2.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדן בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון בייעוץ, תכנון והכנת מפרטים טכניים של מערכות מיזוג אוויר לרשויות מקומיות ב - 4 פרויקטים לפחות, שחיקף כל אחד מהם בנפרד, חינו 5,000 מ"ר לפחות, וכל זאת בחמש השנים האחרונות למועד הגשת החצעה.
- 2.3. השכלה/רישיון - המציע יהיה מחנודס/הנדסאי אזרחי/מכונות הרשום בפנקס המהנדסים או ההנדסאים.
- 2.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך לחלן.

3. ניקוד מחיר החצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור החנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ- 2 הרכיבים הבאים:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנחלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצחוב" (במהדורת 7/96) בפרק "מיזוג אוויר" וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ - 10% (רכיב זה יהווה 60% בשקלול).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15% (רכיב זה יהווה 40% בשקלול).

4. משקל ציון האיכות

- 4.1 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה לחלן:

<p>עד 4 פרויקטים - 0 נק'. כנ"ל, מ-5 עד 6 פרויקטים - 60 נק'. כנ"ל, מ-7 ועד 8 פרויקטים - 80 נק'. כנ"ל, עבור 9 פרויקטים ומעלה - 100 נק'.</p>	<p>70%</p>	<p>ניסיון המציע בייעוץ, תכנון והכנת מפרטים טכניים של מערכות מיזוג אוויר לרשויות מקומיות בפרויקטים, שהיקף כל אחד מהם בנפרד, הינו 5,000 מ"ר לפחות, וכל זאת בחמש השנים האחרונות למועד הגשת ההצעה.</p>
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות וחתרשמות כללית.</p>	<p>30%</p>	<p>ראיון עם המציע</p>
	<p><u>100%</u></p>	<p><u>סה"כ</u></p>

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת לחצנתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

מסמך	תיאור
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: תכנון ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיזוג, חכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אויר בבנייני משרדים ושטחים נלווים. ביקורת על מערכות מיזוג אויר קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על הקבלן שירות, תכנון מערכות בקרה למערכות המיזוג, תכנון מערכת אויר צח, תכנון מפוחים להוצאת עשן, עמידה מול הרשויות בנושא קבלת אישורים לרבות אישורי כבאות.

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן הוצאות (ערך מבנה) - עד 1.5 מלשי"ח בשנה.
 - אומדן כמות שעות – עד 1,000 שעות לשנה.
3. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד התניימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקוף הני"ל או בכל חיקוף אחר, וכן שומרת לעצמה הירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים חקשורים בביצוע עבודות בכלל ליעוץ ותכנון מערכות מיזוג אויר בפרויקטים שונים תל אביב יפו בפרט.
5. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות ותסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת התצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> תורה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ליעוץ ותכנון מערכות מיזוג אוויר בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור _____%</p> <p>על מחיר התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון 60%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון / "חספר הצחוב" (במהדורת 7/96) בפרק "מיזוג אוויר".</p>
<p>הנחה בשעור _____%</p> <p>על מחיר התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון 40%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשעור 1.3%.</p>

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל.**

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

חותימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ז' – הוכחת עמידת בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לפנך עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

לחלן פירוט ניסיונו בתחום ייעוץ, תכנון והכנת מפרטים טכניים למערכות של מערכות מיזוג אוויר לשם הוכחת תנאי חסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את מהות ניסיון המציע בייעוץ, תכנון והכנת מפרטים טכניים של מערכות מיזוג אוויר לרשויות מקומיות בפרויקטים, שחיקף כל אחד מתם בנפרד, הינו 5,000 מ"ר לפחות, וכל זאת בחמש השנים האחרונות למועד הגשת הצעה.	היקף מ"ר לפרויקט	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות חניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד זה

נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם במקרה של חברה בע"מ)



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 04/12/2023

המועצה ה' 21 ועדה מס': 39 החלטה: 8

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2273 ת: 29/11/23

העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות הנדשא:

תאור העבודה: תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, הכנת פק"עות, בדיקת חשבונות, תאום מגישות ותשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים וכיוצא בזה

לר"ז בחודשים:	60	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	תגבור כח אדם	01-747150-751-1

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/הנמקה לבחירה
נדב מדנס	אדריכלות כללית	בעל כישורים מתאימים

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)		
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בניוי ונכסים	10.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	2,160
סכום לשעה	240.70 ש"ח	
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה	אומדן סה"כ שכר	468,000 ש"ח

הערות לפניה : ב - 14/08/23 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 2 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 8 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות בפועל התקבלה הצעה אחת בלבד).

הערות לשיטת השכר : לאור האמור מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם המועמד נדב מדנס העומד בתנאי הסף. השכר הנ"ל הנו לכל אחת מ- 5 שנות ההעסקה ועל בסיס "תעריף אקדמאי בכיר" התואם את השכלתו.

מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 18/08/23, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל ואישור סמנכ"ל משאבי אנוש להעסקת נש"מ.

הערת החשבת : בכפוף לאישור תקציבי מידי שנה במוס' העירייה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: נדב מדנס

הערות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה (8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל
מחיר/איכות - נש"מ שירותי
תאום ותכנון אדריכלות * 1**

100	8	היחידה פנתה ל- 8 מועמדים, אך 7 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : דפנה ירדן אלרואי, אליה פרידמן, אלירן מגן דוד, אסף שנהב, מתן כהן, נירית שחר ומירנה בקלה.	שם המועמד :	נדב מדנס
	1		משתתף מס'	
	-		הצעת המשתתף	
	100		מחיר	
	100		ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	
	20		ציון מחיר ע"ב 20%	
	79		ציון איכות ע"ב 80%	
	99		סה"כ ציון איכות	
	100		ניסיון ע"ב 70%	
	97		ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	
	99		ניקוד משוקלל סופי	

תנאי סף
 V השכלה
 V ניסיון
 V ציון איכות של 70 נק' לפחות

אמדתן היקף ההתקשרות עם נדב מדנס - המציע היחיד :

לשנה ע"ב 2,160 שעות בדרגת "אקדמאי בכיר" + 467,921
 10% ניכוי משרד =>

לכל התקופה עבור 5 שנים = < 2,339,604



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

תנושא: בקשה לקבלת הצעות העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות	
תאריך פתיחת המעטפות: 31/10/2023	המועד האחרון להגשת הצעות: 24/10/2023
מועד מקורי להגשת הצעות: 19/10/23 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה- בעקבות המצב הביטחוני

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מרבז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מרכזות ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	דפנה ירון אלרואי	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	אליה פרידמן	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	נדב מדנס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.0%
4	אלירן מגן דוד	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	אסף שנהב	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	מתן כהן	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	נירית שחר	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	מירנא בקלה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	סה"כ			

נעל בן שבת כספי
 חשבת ומנהל מח' לביטחון
 מינהל הביטחון והביטחון

הספקים שלא הגישו הצעה הספקים שהגישו הצעה הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

מכון משומר
 מרכזות ועדה ומזכירות
 12-11-2023
 ענהר מילר ותשחית
 עיריית תל-אביב-יפו

נעל בן שבת כספי
 חשבת ומנהל מח' לביטחון
 מינהל הביטחון והביטחון
 עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידתי

1/10/23
1/10/23
1/10/23



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – סופס הצעת המחיר

העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי חפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">הנחה בשעור 0.0% על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו להציע הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון ואגף בינוי ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%.</p>
--	--

הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

חתימה וחותמת

23/10/23

שם המציע

20.10.2023

תאריך

למילוי במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב)

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' מר' _____ :

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: ליאורה טובים - עוזרת תאום ובקרה
נשלח: יום ראשון 13 אוגוסט 2023 12:35
אל: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים
נושא: המשך העסקת נש"מ נדב מדנס FW:



ליאורה טובים
עוזרת תאום ובקרה
מינהל בינוי ותשתית
אגף מבני ציבור

From: אריאל שפילקה <Ariel_s@mail.tel-aviv.gov.il> סגן מנהל אגף ומנהל מחלקה תכנון מבנים
Sent: Sunday, August 13, 2023 12:35 PM
To: ליאורה טובים - עוזרת תאום ובקרה <liora_t@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: המשך העסקת נש"מ נדב מדנס FW:



אריאל שפילקה
סגן מנהל אגף
ומנהל מחלקה תכנון מבנים
מינהל בינוי ותשתית
אגף מבני ציבור
03-7247556

From: שרונה הרשקו <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il> - מנהלת מינהל בינוי ותשתית
Sent: Saturday, July 29, 2023 10:37 PM
To: אריאל שפילקה <Ariel_s@mail.tel-aviv.gov.il>; סגן מנהל אגף ומנהל מחלקה תכנון מבנים <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: שרון נימקובסקי - מתאמת פעולות המינהל בקהילה <levi_ur@mail.tel-aviv.gov.il>; אוריאל לוי - מנהל אגף מבני ציבור <sharon_nim@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: RE: המשך העסקת נש"מ נדב מדנס

שלום,
מאשרת הבקשה.

אני מודה לך על המידע - המייל
לד"ר מרן ניוגאן מנ"מ

בברכה,



שרונה הרשקו
מנהלת מינהל בינוי ותשתית
מינהל בינוי ותשתית
טלפון: 03-7247000

From: <Ariel_s@mail.tel-aviv.gov.il> אריאל שפילקה - סגן מנהל אגף ומנהל מחלקה תכנון מבנים
Sent: Tuesday, July 25, 2023 5:42 PM
To: <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il> שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית
Cc: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; <levi_ur@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: FW: המשך העסקת נש"מ נדב מדנס

שרונה שלום

בהמשך לאישור הסמנכ"ל לייצאה לבל"מ אבקש אישורך כי הבל"מ לא יכלול דרישת הנחה כתנאי סף להצעה. אפרט כי במחלקה מועסקים 2 נש"מיות אשר זכו במכרז ללא מתן הנחה ולכן אבקש להשוות את תנאי הפתיחה להצעות בין נותני השירות.

כמו כן הבל"מ נועד לאפשר לנדב המועסק בעירייה מעל לשנתיים להתמודד מחדש ולאפשר לו לשפר את תנאי העסקתו אשר היום לאור התנאים שהוגדרו בהתקשרות איתו כללו הנחה של 35%.

זמין לכל הבהרה ככל שתידרש

בברכה



אריאל שפילקה
סגן מנהל אגף
ומנהל מחלקה תכנון מבנים
מינהל בינוי ותשתית
אגף מבני ציבור
03-7247556

From: <peretz_avi@mail.tel-aviv.gov.il> אבי פרץ - סמנכ"ל למשאבי אנוש ולמינהל
Sent: Monday, July 10, 2023 7:24 AM
To: <Ariel_s@mail.tel-aviv.gov.il> אריאל שפילקה - סגן מנהל אגף ומנהל מחלקה תכנון מבנים
Cc: <levi_ur@mail.tel-aviv.gov.il> אוריאל לוי - מנהל אגף מבני ציבור; <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il> שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית; <beno_l@mail.tel-aviv.gov.il> ליטל בנו - אחראית תיאום ובקרה
Subject: RE: המשך העסקת נש"מ נדב מדנס

מאשר הבקשה

אשר הבקשה

החלטה מס' 2 - העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות-1

1. פרטי היחידה

שם המנהל/מנהל	שם המחלקה/יחידה
מנהל בתי"ש	תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שם היחידה	פרטי ההתקשרות
העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות-1	<p>אגף מבני ציבור מבקש להעסיק נותן שירותים בתחום תאום ותכנון אדריכלות. עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, חכנת פק"יעות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות, מתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל. במסגרת עבודת נותן השירות אשר ישתלב במחלקת התכנון, נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים של נותן השירות עם התחליכים הסטטוטוריים משלב התבי"ע ועד הוצאת היתר וכן הבחן מעמיקה בתחום תכנון מבני הציבור. יתרון להכרות מקדימה עם היחידות העירוניות השותפות לתהליך: היח' האסטרטגית, אגף נכסים, אגף תכנון העיר והצרכים העירוניים של יחידות העירייה.</p> <p>נותן השירות יהיה אחראי לקידום התהליך בחיבט אישור התכניות העקרוניות בשלב התבי"ע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב החיתר והתכנון המפורט, הכל תוך עמידה בלוחות זמנים ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים. בנוסף נדרשים יחסי אמון מיוחדים בין מנהלת המחלקה לנותן השירות מעבר לידע והמומחיות הנדרשים לביצוע העבודה, שכן נותן השירותים ישתלב כאמור במחלקת התכנון ונדרש כי יהיה בעל יכולות אישיות מתאימות</p>
תקופת ההתקשרות	חילוף בש"מ מוערך
5 שנים	2,160 שעות שנתיים - כ44 אלש"ח לשנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(ג)

<p>מדי יחידות נותן השירותים יחידות המיועדות להקשר במסגרת פטור מכרו לפי תקנה 8(ג), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים יש למרש ולמק</p> <p>העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים וספציפיים בתכנון אדריכלות, נדרשת יכולת מתן פתרונות טכניים בפרויקטים שונים וליווי צפוף, הנחיית גורמי ביצוע, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה ומחוץ לה, נותן השירותים יחשף לתכנית עבודה ושרטוטים של העירייה, משכך נדרשים יחסי אמון מיוחדים בין מנהל המחלקה לנותן השירות מעבר לידע והמומחיות הנדרשים.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מנהל בתי"ש-אגף מבני ציבור, לפיחם מדובר בהתקשרות למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט בעניין תחומי תכנון, חכנת פק"יעות, בדיקת חשבונות, תיאום פגישות, השתתפות בדיונים, שרטוט ותיאום מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות ומתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל. נותן השירותים יהיה אחראי לקידום התהליך בחיבט אישור התכניות העקרוניות בשלב התבי"ע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב החיתר והתכנון המפורט והכל תוך עמידה בלוחות זמנים ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים.

בנוסף, בחנתי את הסכרי היחידה לפיחם השירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים הדורשים ידע ומומחיות מיוחדים בנושא התחליכים הסטטוטוריים משלב התבי"ע ועד הוצאת החיתר, וזאת תוך התמקצעות פרטנית בתחום מבני הציבור. אי לכך, דרושים שירותים מקצועיים ומיוחדים חבאים לידי ביטוי, בין היתר, גם בתכרה מקדימה

של היחידות העירוניות השותפות לחליך ומדיניותן כגון אגף נכסים, אגף תכנון העיר, יכולת מתן פתרונות טכניים בפרוייקטים שונים תוך עמידה בל"ז צפוף, הנתיית גורמי תביעות, תיאום מול גורמים שונים בעירייה וכו'. כמו כן, לקחתי בחשבון את העובדה כי נותן השירותים אמור לחשתלב במחלקת התכנון. לעובדה זו משמעות כבירה שכן הפועל היוצא שלח הוא שנדרשים יחסי אמון מיוחדים בין נותן השירותים לעירייה, מעבר לידע וחמומחיות הנדרשים.

נוכח האמור לעיל ולאור פרטי החתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, הניסיון וחמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הקרובים בתוך המחלקה והאחריות הנלווים לתפקיד הדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מזדבר בחתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנה 813 לתקנות העיריות (מכרזים), חתשמ"ח-1987, חלה על החתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, עו"ד

היועץ המשפטי

5. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים לחלן במועד הגשת התצעות.

5.1. זרות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד תמאוגד כדן בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

5.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך כל אחת מ- 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.

5.3. השכלה/ רישיון - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל / חנדסאי אדריכלות הרשום בפנקס האדריכלים/ חנדסאים.

5.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות לחלן.

תצרה: תנאי הסף 5.2 - 5.4 לעיל, יבתנו עבור נותן השירותים במועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שימש כנותן השירותים וכאותה תקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

5.5. משקל ציון האיכות

5.5.1. ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל

5.5.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה לחלן.

תצרות/תפתרות	משקל	אמות המידה
<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון במבני ציבור/ מסחר - 40 נק' • ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות/ משרדי ממשלה - 25 נק' • ניסיון בעבודות שיפוצים, 25 נק' • ניסיון במבנה ציבורי משולב - 10 נק' 	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.

<p>הערות :</p> <p>1. כל קטגוריה תזכה בניקוד הרלבנטי בגין פרויקט אחד או יותר שישויכו עבורה (ריבוי פרויקטים באותה קטגוריה, לא יזכה בניקוד נוסף).</p> <p>2. ניסיון מגוון בקטגוריות הנ"ל, לאפשר מקסימום 100 נק'. </p>		
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : חצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	<p>30%</p>	<p>ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע</p>
	<p>100%</p>	<p>סה"כ</p>

5.6. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז התנחה שיוצע על ידו :

- התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוספת 1.3%.
- הערה : מחתעריף הנ"ל (כולל התנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

דיון

6. מר לאור אבירס מציג את הפניה.
7. הועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם לחוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדושה ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה (8) לתקנות העירייה (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העירייה (מכרזים)").
8. הועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת חיוני המשפטי לפיה תקנה (8) לתקנות העירייה (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים לתחנת שירותים בתחום תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, ולאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
9. הועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע מקצועי ומומחיות ייחודית בחכנה וליווי תכנית עבודה כוללת בתחום תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, בנוסף הביאה הועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות חדושה יחסי אמון מיוחדים ומומחיות חכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותאום מול גורמים שונים בתוך העירייה באופן שמתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
10. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם לחיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

5. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (8) לתקנות העירייה (מכרזים) ועל פי קבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומחיתה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
6. הועדה מחליטה לאשרר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שחובאו בפניה שהוגשה.
7. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
8. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



תל אביב
יפו
TEL AVIV
YAFU



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות
העסקת נש"מ למתן שירותי
תאום ותכנון אדריכלות**

פרק א' - כללי

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למטרת העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות, ראה פירוט בפרק ז' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **19.10.2023** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' - טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי ליאורה טובים באמצעות דוא"ל liora_t@mail.tel-aviv.gov.il
- או באמצעות טלפון מס' 03-7247579. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 12.10.2023 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 23.10.2023 בין השעות 12:00-14:00 באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנים).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג תכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לתזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויחוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקנות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.7. על המציע לחיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובהן בחינה וזירה את כל מסמכי תבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. חוזרת על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיוכח יחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד התנימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת התצעות

1. השיקולים בבחינת התצעות

בשיקוליה בבחינת התצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר התצעה ו-80% לאיכות התצעה, וחכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת התצעות.
- 2.1. **זכות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך כל אחת מ-5 השנים האחרונות שקדמו להגשת התצעה.
 - 2.3. **השכלה/ רישיון** – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל / הנדסאי אדריכלות הרשום בפנקס האדריכלים/ הנדסאים.
 - 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים במועד, בין אם במישור מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שיטמש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטת.

3. ניקוד מחיר התצעה

- משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף לתצעת המציע לאחוז התנחת שיוצע על ידו:
- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוס' הצמדה בשעור 1.3%.

הערה: מחתעריף הני"ל (כולל התנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

4. משקל ציון האיכות

- 4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל התצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון במבני ציבור/ מסחר – 40 נק', • ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות/ משרדי ממשלה – 25 נק', • ניסיון בעבודות שיפוצים, 25 נק' • ניסיון במבנה ציבורי משולב – 10 נק' <p>הערות:</p> <p>1. כל קטגוריה תזכה בניקוד הרלבנטי בגין פרויקט אחד או יותר שישויכו עבורה (ריבוי פרויקטים באותה קטגוריה, לא יזכה בניקוד נוסף).</p> <p>2. ניסיון מגוון בקטגוריות חנייל, יאפשר מקסימום 100 נק'.</p>	70%	<p>ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.</p>
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: חצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	<p>ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע</p>
100%		סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות החצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות החצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת לחצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

מספר	תיאור
	נספח א' – אישור חבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, הכנת פק"עות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות, מתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל, קידום התחליך בחיבת אישור התכניות העקרוניות בשלב התביע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב החיתר והתכנון המפורט, וחכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות:

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות: עד כ- 2,160 שעות לשנה.
- החתקשרות הינה לתקופה של 60 תודשים ממועד החתימה על החוזה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה חבלעדי וחמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים חקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות העסקת נשי"מ למתן שירותיתאום ותכנון אדריכלות בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ג' – טופס הצעת המחיר את שמו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפנייה.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא חזע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותחא תקפה במשך ארבעה חודשים לאתר המועד האחרון לחגשת הצעות. המזמין יחיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נתתם על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נתתם על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשרת/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם ר"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">הנחה בשעור _____%</p> <p style="text-align: center;">על מחיר התעריף</p> <p style="text-align: center;">(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו להציע הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%.</p>
---	---

הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

תאריך
שם המציע
חתימה וחותמת

למילוי במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב)

_____ : הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב'/מר' :

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום תכנון אדריכלות לשם הוכחת תנאי חסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע כמתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת הצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת "מהות הניסיון" הנכם מתבקשים לזוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)